

PLA DIGITAL

CURS 2020-21





ÍNDEX

1. Dades del centre i contextualització
2. Comissió TAC
3. Entorn Digital Classroom
4. Com ho farem en cas que un grup o alumne/a s'hagi de confinar?

1. DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ

DADES DEL CENTRE

Codi:	08043796
Nom:	Escola Barrufet
Titularitat:	Públic
Adreça:	Ptge. Vapor Vell, 7
Telèfon:	934097208
Adreça Electrònica:	a8043796@xtec.cat

CONTEXTUALITZACIÓ

L'escola Barrufet es troba situada al barri de Sants de Barcelona, que disposa d'una xarxa cultural i associativa rellevant i dels serveis necessaris per als ciutadans del barri. Es programen diverses col.laboracions educatives amb entitats del barri: CEM Espanya Industrial, Casal d'avis i residència (projecte Aprendre amb la gent gran), biblioteca Vapor Vell, CRP Sants- Montjuïc, C.C. Cotxeres de Sants.

Des de sempre l'escola Barrufet ha participat activament a la xarxa veïnal. Amb l'objectiu de mantenir una coordinació entre etapes, recopilar i intercanviar informació sobre l'alumnat i coordinar elements metodològics i didàctics l'escola manté contacte amb dues escoles bressol i amb els dos instituts adscrits d'educació secundària del barri. El centre de recursos pedagògics del districte de Sants-Montjuïc dóna suport a l'activitat pedagògica del centre, a la formació en centre i a la tasca docent dels mestres. L'escola participa en diferents seminaris pedagògics organitzats des del CRP.

L'estructura organitzativa es caracteritza per un model de lideratge distribuït. El model de gestió de l'escola reforça la implicació de tota la comunitat educativa i l'optimització dels recursos a través del lideratge distribuït i una estructura organitzativa horitzontal.

L'AFA i l'alumnat tenen un pes important a l'hora de prendre algunes decisions. Les famílies participen en la gestió de l'escola a través de diferents comissions mixtes i els alumnes ho fan a través dels consells de classe i els d'escola.



Hi ha aproximadament 450 alumnes repartits entre tres comunitats. La mitjana d'alumnes per aula és de 25 nens i nenes. Segons la valoració AVAC som una escola de tipologia B. L'escola té uns indicadors de diversitat baixos i hi ha un percentatge molt baix d'altres i baixes amb el curs començat. L'equip de mestres està format per 28,5 professionals. El centre disposa d'unitat SIEI amb una educadora i una mestra per atendre alumnes amb necessitats educatives especials (NESE). A més, té assignat un psicopedagog de l'EAP i 20 hores setmanals de monitoratge.

La formació del claustre de mestres, dins i fora del centre, és cabdal per a la millora contínua de l'escola en la seva globalitat perquè ens apropa a la innovació educativa i a la professionalització del nostre sector. La trajectòria històrica de l'escola ha anat consolidant diferents sortides, festivitats, projectes de centre i activitats acadèmiques i projectes que li aporten identitat pròpia.

La nostra escola té clar que l'acció educativa no es pot portar únicament dins l'aula i és per això, que al llarg del curs, es fan moltes activitats. Tots els nivells fan sortides educatives relacionades amb el que es treballa a l'aula i amb els diferents projectes que s'hi desenvolupen. L'Associació de famílies (AFA) de l'escola participa molt activament en el funcionament general, gestionant serveis necessaris per a totes les famílies, com ara el temps de migdia, el casal d'estiu, les activitats en horari no lectiu, les sortides i les colònies.

2. COMISSIÓ TAC

La comissió TAC (tecnologies per a l'aprenentatge i el coneixement) de l'escola està integrada per la coordinadora o coordinador digital del centre i per altres mestres de les diferents comunitats amb els objectius següents:

- Promoure, concretar i desplegar el Pla TAC i fer-ne el seguiment en el marc del projecte educatiu de centre.
- Revisar periòdicament les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC) per tal d'adequar-les als usos i a la normativa sobre privacitat i protecció de dades que el centre faci de les tecnologies digitals i dels dispositius personals de l'alumnat.
- Coordinar la integració de les TAC en les programacions curriculars.
- Vetllar pel desplegament curricular de la competència digital de l'alumnat.
- Promoure l'ús de les TAC en la pràctica educativa a l'aula, especialment en activitats STEAM.
- Vetllar per l'optimització de l'ús dels recursos tecnològics del centre.
- Vetllar perquè es garanteixi la inclusió digital de tot l'alumnat en els centres.
- Promoure l'aplicació de mesures de protecció de continguts inadequats en l'accés a Internet, tant dels equipaments del centre com dels personals de l'alumnat.
- Dinamitzar la presència a internet del centre (portal, EVA-Classroom, bloc, etc.)



- Establir el sistema de comunicació digital del centre amb les famílies i vetllar perquè es compleixi.
- Vetllar per l'aplicació de les polítiques de privacitat i seguretat de les dades i les infraestructures digitals del centre educatiu.
- Vetllar perquè les famílies rebin la informació sobre les normes del centre pel que fa als dispositius digitals (usos, control parental, etc.).
- Tenir cura que els materials digitals difosos pel centre, que siguin accessibles en línia, respectin els drets d'autoria i les llicències d'ús dels diferents elements que els integren (imatges, esquemes, textos, àudio, vídeo, etc).

La comissió es reuneix periòdicament per avaluar i actualitzar, si s'escau, el document on es recullen els diferents acords que fan referència a les TAC i els fan extensius a tots els membres del claustre i/o de la comunitat educativa.

3. ENTORN DIGITAL CLASSROOM

L'entorn digital Classroom és una eina de Google que permet gestionar el treball a l'aula de manera col·laborativa a través d'Internet.

Durant el curs 2020-21 la comissió TAC del centre ha creat un correu per cada alumne/a i cada classe disposa d'un entorn segur d'aprenentatge que ens garanteix una seguretat i una eina més útil i pràctica per poder fer un seguiment en cas de confinament. A aquesta plataforma es pot accedir mitjançant ordinador, tauleta o dispositiu digital ja que a més de la pàgina web, disposa d'una aplicació. Des de l'escola es recomana l'ús d'ordinador per no tenir problemes a l'hora de treballar amb les diferents propostes de l'aula.

Des de fa ja uns cursos, la comunitat de grans també fa ús del classroom a l'aula de manera habitual.

Al setembre, abans de l'inici del curs escolar, es va realitzar una sessió de formació interna per al professorat adequada a cada comunitat. A més, el Departament d'Educació també obre la possibilitat de formació d'aquesta plataforma i d'altres aspectes de [cultura digital](#) emmarcat dins de les formacions per docents del pla d'educació digital 2020-23.

4. COM HO FAREM EN CAS QUE UN GRUP O ALUMNE/A S'HAGI DE CONFINAR? (Extret del pla d'organització 2020-21)

Durant el confinament es farà un seguiment emocional i acadèmic continuat a través de videoconferències, vídeos, correu electrònic i/o trucades telefòniques.



Caldrà vetllar per garantir que tot l'alumnat disposi de connectivitat, de la formació necessària i de les eines adequades per poder treballar des de casa en modalitat telemàtica en els possibles períodes de confinament. A totes les comunitats, es farà servir com a entorn virtual d'aprenentatge el G-Suite a través de l'aplicació Classroom que utilitzaran tots els membres de cada equip docent.

Les tasques i activitats tenen caràcter obligatori i avaluable i tindran un seguiment per part dels i les mestres que imparteixen classes en cada grup. Seran tasques lligades amb allò que està programat en aquell moment a l'aula.

L'autoavaluació continuarà sent una eina bàsica d'aprenentatge.

Si es creu convenient, l'alumnat disposarà de material per emportar-se a casa: llibreta de textos, llibre de la biblioteca, carpeta verda amb les feines per acabar i aquelles feines relacionades amb allò que estem treballant.

Acords per comunitats per a l'alumnat que fa **quarantena fora del grup de convivència**:

Comunitat de Petits

- Establir contacte amb la família i fer un seguiment.
- Enviar alguna tasca via correu electrònic si s'acorda amb la família.

Comunitat de Mitjans

- Lliurament de 2 o 3 tasques setmanals a través del Classroom de contingut ja treballat a l'aula.
- Comunicació continuada via Classroom/correu electrònic.
- Fer arribar a l'alumnat diferents materials a través de la família (germans/es, pares, mares...).

Comunitat de Grans

- Lliurament de dues tasques diàries mitjançant el Classroom.
- Comunicació continuada via Classroom/correu electrònic.
- Fer arribar a l'alumnat diferents materials a través de la família (germans/es, pares, mares...).

El/la tutor/a ha d'estar a l'aula presencialment i alhora atendre telemàticament la resta d'alumnat, aquest fet pot ser complex de gestionar i s'ha de tenir en consideració.