ACTA ASSEMBLEA GENERAL NOVEMBRE 2023

Dia: 28 de Novembre de 2023
Hora: 20:00h - 23:30h
Lloc: Menjador de l'escola.

Assistents:

Neus Escoto, Marta Alcober, Núria Azaustre, Xabier Artazcoz, Natalia Martí, Mireia Bernadàs, Isabel Fontanet, Noemie Travier, Sergi Muñoz, Mari Angeles Cabeza, Trinidad Bravo, Miriam Peral, Helena Muñoz, Ivan Febrer, Valèria Solé, Eva Dueñas, Mónica Núñez, Erundina González, Xavier Isern, Britta Jensen, Maria Alcober, Jordi Lligadas, Arnau López, Aïda Fortuny, Aida Martin, Anna Puig, Ferran Resines, Anna Ripoll, Pau Roldán, Aurelie Dayse, Mireia Sans, Héctor Saura, Albert Torrent Elvira Vargas, Òscar Vidiella, Anna Vila.

Participants sense vot:

Neus Rodríguez (Directora Escola) / Júlia Jarque (Coordinadora Temps de Migdia AFA) / Daniel Gómez (Secretari AFA)

Ordre del dia

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de l'assemblea anterior (29/11/2022)
2. Balanç del curs i renovació de representants i càrrecs de la Junta Petita de l'AFA.
3. Proposta i votació de modificació dels estatuts de l'AFA.
4. Presentació i aprovació de balanços econòmics del curs 2022-23. Valoració del curs de totes les comissions.
5. Presentació i aprovació de pressupostos econòmics pel curs 2023-24. Projectes de totes les comissions.
6. Torn obert de paraules.

---

1. Lectura i aprovació de l'acta de l'assemblea anterior

Vots en contra: 0
Abstencions:
Vots a favor: 32 vots a favor.

S'aprova per unanimitat.

2. Balanç del curs i renovació de representants i càrrecs de la Junta Petita AFA

Càrrecs:

- Deixen els seus càrrecs Aida Aguera, Britta Jensen
- Es proposa l'incorporació de Anna Ripoll, Isabel Fontanet

D'aquesta manera la Junta Petita per al curs 22-23 quedaria configurada de la següent manera:

President	Pau Roldán
Vicepresidenta	Maria Alcober
Tresorer	Mireia Collado
Secretari	Albert Torrent
Vocal	Aïda Fortuny
Vocal	Anna Ripoll
Vocal	Isabel Fontanet

Vots en contra: 0
Abstencions: 0
Vots a favor: 33

S'aprova la renovació i la redistribució de càrrecs.

S'expliquen les tasques dutes a terme per la junta durant l'any 2023. (vegeu presentació adjunta).

3. Proposta i votació de modificació dels estatuts de l'AFA.

Respecte als canvis dels estatuts, destacar els canvis principals:

● Estil, es proposa utilitzar llenguatge inclusiu (ex. el/la presidenta), i de coherència, unificant terminologia (ex. famílies, en comptes de pares, mares i tutors legals)
● Art 1, actualització de referències legals.
● Art 11.2, respecte al mètode de notificació de l'assemblea (s'afegeix la possibilitat de comunicar la convocatòria per correu electrònic) i incorporant una referencia a la convocatòria d'assemblees extraordinaris.
● Art 12, respecte al mecanisme de constitució de l'assemblea.
● Art 13, clarificar qui té dret a emissió de vot a l'Assemblea.
● Art. 29, respecte a la gestió bancaria dels fons de l'AFA (en concret, en relació al personal contractat per l'AFA)
● Disposició final, nou (per tot allò que no està regulat a l'Estatut)
● Altres actualitzacions que clarifiquen el funcionament de l'AFA (art. 17 i 28)

Es consulta sobre la possibilitat de fer la cessió de vot de manera electrònica de cara a noves convocatòries.
Es valora l'opció de que amb la signatura digital seria prou acreditatiu

En contra: 0
Abstenció:0
A favor: 36

S'aprova la modificació dels estatuts.

4 i 5. Presentació de balanços 2022-23 i pressupostos 2023-2024

Comissió d'Economia:

Es comença explicant el model econòmic de Barrufet. (vegeu presentació)
Recordatori de les quotes (anuals i de funcionament i el perquè de les quotes).

Expliquen les despeses del curs i els ingressos per cada una de les partides. (Vegeu presentació adjunta.)

Es preveu un augment significatiu en la despesa en transport.
El total piscina es refereix al cost de la piscina i al monitoratge acompanyant.
La partida despeses diverses fa referència a la web, serveis bancaris, gestoria….
Es consulta si els insolvents inclou l'alumnat de pla de xoc. Els insolvents són només famílies no pertanyents al pla de xoc que deuen quotes.

També s'explica el balanç de la quota de l'AFA anual.

Es presenten els **balanços 2022-2023**:

1. Es tanca amb un romanent positiu total de **12.860,88 €.** I un balanç **de 2499,90 €** pertanyen a la quota anual de l'AFA**.**

2. La proposta de la comissió, mantenint la quota a 43,50€, seria la següent:

   - Fer un retorn de 20€ a per alumne del curs 2022/2023 de la quota de funcionament.

   - Provisionar la resta del retorn per ajustar la quota a 43,50€ i poder fer front a pujades no previstes en diferents partides.

La comissió ha estat valorant la situació actual i la previsió futura d'augment de preus i proposa aquesta provisió per evitar possibles derrames per l'augment de l'IPC al 2024.

3. Respecte del romanent de la quota d'AFA, es proposa retornar 7€ per família.

En relació al **pressupost 2023-2024** es proposa:

1. Mantenir la quota de funcionament per aquest curs 2023-2024 a 43,50€ mensuals (excepte Agost i Juliol) sempre i quan es faci la provisió del curs 2022-2023.

2. Mantenir la quota de soci/a AFA de 12€ anuals per família.

Es demana per la gestió de les insolvències, com es fa el seguiment de les insolvències, quina és la casuística de cada família i com es pot fer per mirar de recuperar el màxim de diners.

Es demana perquè no es fa un canvi en la quota, s'abaixa, per tal de reduir la partida d'insolvències. Que l'actual quota és molt elevada.
Es manté un ampli debat del model econòmic de Barrufet, la socialització de la despesa i com funcionen altres centres.

Es demana quina part del romanent es queda l'AFA de cara el curs que ve (4.800 aprox) i perquè no es torna tot a les famílies de sisè.

Votacions:

Votació punt 2 balanços:

En contra: 0
Abstencions: 2
A favor: 35

Votació punt 3 balanços:

En contra: 0
Abstencions: 2
A favor: 35

Votació manteniment quotes:

En contra : 0
Abstencions: 0
A favor: 37

Comissió Temps de Migdia:

Expliquen les tasques que fan, els usuaris, el monitoratge, els torns i com estan organitzats (veure presentació adjunta).

Exposen un **tancament del curs 2022-23** amb un balanç positiu de **5.589,10€**, han ajustat bastant el pressupost i hi ha hagut un augment de persones usuàries.

Es fan dues propostes:

1. Mantenir la provisió de material (2.000€), hi ha un augment del preu del menjar (3,6 a 3,75), incorporat l'increment salarial del monitoratge, incorporar 2 monitores més, per donar suport a tots els grups en l'espai del menjador i les pujades i baixades (multi-tasca)

Els preus quedarien de la següent manera

Preu temps de migdia	Curs 22-23	Curs 23-24 Proposta 1
Preu dia usuària	6,59 €	6,85 €
Preu 5 dies fixos	118 €	121,90
Preu 4 dies fixos	94,40 €	97,50€
Preu 3 dies fixos	70,80 €	73,15 €
Preu 2 dies fixos	47,20 €	48,75€
Preu 1 dies fixos	23,60 €	24,40

2. Només s'incorporaria un monitor més, la resta igual a proposta 1

Preu temps de migdia	Curs 22-23	Curs 23-24 Proposta 2
Preu dia usuària	6,59 €	6,75 €
Preu 5 dies fixos	118 €	120,25
Preu 4 dies fixos	94,40 €	96,18 €
Preu 3 dies fixos	70,80 €	72,14 €
Preu 2 dies fixos	47,20 €	48,09 €
Preu 1 dies fixos	23,60 €	24,05 €

S'adjunta una taula amb com quedarien les ràtios amb cada una de les propostes

Ratios 400 usuàries	Proposada AFFAC	Actual	Pressupost 1 + 2 monitores	Pressupost 2 + 1 monitora
Infantil	1/10	1/14	1/14	1/14
Primària	1/15	1/21	1/18	1/20
Total monitoratge	30	22	24	23

La comissió proposa la proposta 1
No s'ha pressupostat l'opció de no augmentar monitors.

En ambdues, es manté el preu esporàdic de 8€/dia.

Plantejament curs 23-24

- Seguiment i valoració del funcionament del menjador (3 torns), tenint en compte les necessitats de nens i nenes, equip de monitores i equip de cuina.
- Vetllar per al funcionament general de TDM.
- Coordinar i fer seguiment pedagògic de les activitats dutes a terme a TdM.
- Coordinar, fer seguiment i treballar conjuntament amb l'empresa de cuina contractada, ECOARRELS.
- Fer seguiment de les altes i baixes del servei, per a un millor seguiment econòmic.
- Iniciar el projecte Menjador més Sans i Sostenibles (MeMMS) de l'agència de sanitat pública.

Votacions:

Quedar-se 2.000 euros de provisió de fons i retornar la resta 3.589,10 de manera proporcional als usuaris:

En contra:0
Abstenció:13
A favor: 22

Votació d'un dels dos pressupostos:

Pressupost 1 (2 monitors): 32
Pressupost 2 (1 monitor): 1
Abstenció: 1
En contra: 1

Comissió Acollida

Expliquen les tasques que fan i com estan organitzats (veure presentació Powerpoint adjunt)

Es manté assistència cangur matí i cangur tarda va de baixa.

Presenten un **tancament del curs 2022-2023** amb un balanç positiu de 1.423,79 €.

Els beneficis del 2022-23 pertanyen 1.805,69 € al servei del matí i dèficit de 381,90€ a la tarda. La proposta és retornar els beneficis del matí (una sola quantitat de 2,47€ per aquells infants que son fixos cada mes) i recuperar les pèrdues de la tarda (5,03€ alumne/fix/mes)
Respecte al servei del juny, s'haurà de tornar la diferència a cada alumne (7,15 €).

Votacions de retorn del curs 2022-23.

en contra: 8
abstencions:14
a favor: 12

Queda aprovat per majoria simple

Pressupost 2022-2023:

Continuar 4 monitors al matí i 1 tarda. Modificar el monitoratge en funció del nombre d'alumnat

Es proposa mantenir els preus de cangur matí cara al curs vinent. Augmentar cangur tarda un 20% servei fix i un 16,5% servei esporàdic.

Preus curs 2023-24 (per usuari/ària):

	Matí	Tarda
Cangur Fix	18 €	24 €
Cangur Esporàdic	3 €	3,5 €

Es planteja la viabilitat del cangur tarda. Dependrà del nombre d'usuaris fixes.

El cangur de juny no tindrà limitacions d'alumnat (inscripció prèvia)

S'aprova per unanimitat el manteniment de preus per al curs 2023-2024 (a favor)

en contra: 1
abstencions: 8
a favor: 24

Comissió Casal d'Estiu:

Expliquen les tasques que fan i com estan organitzats (veure presentació adjunt).

Tancament curs 2022-23:

- Han augmentat les inscripcions un 10% respecte al curs passat. En total, s'han inscrit 220 participants, repartits en 5 setmanes de casal, en horari de 9:00h-13:00h/15:00h/ 16:30h.

- Vam mantenir la homologació a 140 infants per setmana, omplint al màxim les 3 primeres.

- A part del monitoratge de l'escola, vam comptar amb 3 monitores de reforç i 2 persones de pràctiques.

- S'ha utilitzat el romanent del curs 22-23 per a material. (1.500€)

- S'ha mantingut l'Equip de Monitores i Direcció.
Molt motivades!!!

Plantejament 2023-24:

• Resultat balanç: +203,09€. Proposta: Reinvertir en material.

• Pujar Quota: 130€ , 120€ , 70€ . (Preus 22-23: 124€, 114€, 67€.)

• Mantenir aforament màxim a 140 infants per setmana.

• Mantenir els dimarts, grans fins les 16:30h.

• Mantenir samarretes del casal.

• Paga i senyal del 10% aproximadament de les usuàries amb sol·licitud de beca.

• Mantenir augment un monitor més cada setmana per les divisions de grup i suport a I3.

Votació

Pujada preus quotes:

En contra: 1
Abstenció: 10
A favor: 23

Comissió Activitats en Horari No Lectiu:

Expliquen el pressupost i el balanç (veure presentació adjunt).

Tenen un balanç positiu de 220,52€

Tancament curs 2022-2023:

Tanquem el curs amb 140 matrícules i 15 activitats ofertades.

Després d'un sondeig de valoració per part de famílies veiem que algunes activitats no han funcionat del tot bé per part del monitoratge: voleibol i bàsquet principalment. Promosport s'interessa i proposa canvis.

Proposem que els 220,52€ sobrants s'inverteixin en renovació de material (pilotes vàries, xarxes, etc), valorant també que l'import a retornar és molt reduït en dividir-lo entre famílies.

Propostes de millora 2023-2024:

Actualment 123 infants participen de les AHNL. Tenim 16 activitats de 5 entitats diferents.
Aquest curs hem contractat a 3 monitores de reforç per necessitats especials. Ha baixat el nombre d'inscripcions.

Hi ha un gran nombre d'activitats desenvolupant-se amb molt poques inscripcions, hauríem d'augmentar la promoció de les AHNL o reduir l'oferta. Aquest any hi ha hagut algunes activitats a punt de no iniciar-se, Art&Sania no ho ha fet.

Aquest curs hem renovat les famílies de la comissió i hem hagut de fer difusió per consolidar les famílies participants.

Després d'un sondeig de valoració del curs 22-23 per part de famílies, hem valorat la necessitat d'establir uns objectius a les entitats i hem demanat més feedback a les monitores, especialment a final de trimestre.

Canviem d'entitat dinamitzadora d'escacs, d'Escac i Mat a Escola Catalana d'Escacs mantenint el mateix monitor.

També canviem d'entitat i activitat d'art en anglès, aquest any ho dinamitzarà la Jade de Creative Club.

Elaboració d'un document amb la distribució de tasques de les famílies i el monitor contractat per la comissió. Hi ha una disminució d'hores de monitoratge al juny, i ja no fer-los servir de juliol al setembre.

Comissió Festa Fi de Curs:

Expliquen el funcionament de la comissió, els aspectes positius i els a replantejar, i el balanç econòmic. (veure presentació adjunta).

Presenten un **tancament del curs 2022-2023** amb un balanç positiu de 3.107,12€ que es reinvertiran.

Propostes de millora 2023-2024

❑ Algun membre de la comissió de coordinació hauria d'anar a les reunions d'inici de curs d'I5 i 1er a explicar que són els encarregats d'organitzar la festa de final de curs.

❑ A la comissió de coordinació hi ha d'haver algun mestre "veterà" per tal que la coordinació sigui més fluida.

❑ Unir la comissió de bar amb la comissió d'entrepans.

❑ Unir la comissió de "botifarrada" amb la comissió de cursa.

Comissió Escola Inclusiva

Expliquen les tasques que han fet i les propostes de millora (veure presentació adjunta).

Aquesta comissió no genera moviments econòmics i, per tant, no té pressupost ni balanç.

Comissió WEB

Expliquen les tasques que fan i les propostes de millora (veure presentació adjunta).

Aquesta comissió no genera moviments econòmics i, per tant, no té pressupost ni balanç.

5. Torn obert de paraules

No hi ha intervencions en el torn obert de paraules.
Acaba l'assemblea a les 23:35h.

Podeu contactar amb nosaltres per Mail: **juntapetita.afabarrufet@gmail.com**